



**Общеобразовательная Автономная Некоммерческая
Организация «Гулливвер»
(АНО «Гулливвер»)**

142702, Московская обл., Ленинский р-н, дер. Суханово, ул. Парковая, д. 146
ИНН 5003123715 КПП 500301001 8(495)668-71-98 gulliver_suchanovo@bk.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Гулливвер»

В. А. Агеев

«09» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Общеобразовательной автономной некоммерческой организацией «Гулливвер» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22.1.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования», Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом Общеобразовательной автономной некоммерческой организацией «Гулливвер» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между АНО «Гулливвер» и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.

1.6. Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения возникают на основании приказа директора Школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают при заключении договора о предоставлении общего образования при приеме на обучение в Учреждение.

2.3. Договор заключается между Школой, в лице директора, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Школу.

2.4. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей) ребёнка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении ребенка в Учреждение.

2.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Школой, в лице директора и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Школу.

2.6. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в Школе, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в Школе.

2.7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Правила, обязательные при заключении договора об образовании, утверждаются Правительством Российской Федерации, примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.9. При приеме Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося. В том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.13. Приказы о приеме на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.14. На каждого обучающегося, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.15. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный директором Школы или уполномоченным им лицом.

3.3. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор, оформленных дополнительным соглашением к Договору.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в приказе даты.

4. Приостановление отношений

4.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

4.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.3. Приостановление отношений по инициативе Школы возникают на основании приказа директора Школы.

4.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;
- в связи с окончанием срока действия Договора;
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании».

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) обучающегося и Школы, в том числе в случаях ликвидации Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Факт прекращения образовательных отношений между Школой, в лице директора, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регламентируется приказом директора Школы.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает обучающемуся личное дело, справку об периоде обучения и о результатах промежуточной аттестации и текущей успеваемости по предметам учебного плана образовательной программы по образцу, установленному в Школе.

5.7. Отчисление из школы фиксируется внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.